TUTORIEL ROSP 2023 GYNELOG / MEDYCS

Merci à tous d'avoir été patients !

Grande nouvelle : notre logiciel vient enfin d'avoir son agrément Ségur. Un grand merci à nos développeurs qui ont fait preuve d'un acharnement à la tâche et d'un dévouement total pour arriver à ce résultat.

voici donc la procédure pour pouvoir bénéficier des ROSP de 2023 qui seront versées en 2024.

1. Rendez-vous sur le site Améli pro de déclaration des ROSP. Cliquez comme d'habitude sur la case « déclarer mes indicateurs »



2. Sur la page « forfait structure volet 1 », vous allez recopier l'adresse mail à laquelle vous devez faire votre déclaration.



3. Cliquez ensuite sur l'onglet « forfait structure volet 2 »

Comme chaque année, 6 items apparaîtront. Vous devez choisir pour chacun de ces items si vous allez répondre oui ou non.

FORFAIT STRUCTURE VOLET 1 Indicateurs déclarés : 1/2		FORFAIT STRUCTURE VOLET 2 Indicateurs déclarés : 0/6			
		Le deuxième volet du forfait structure o parcours de soins au sein des cabinets Chaque indicateur est mesuré indépen rémunération de ce deuxième volet est indicateurs du premier volet	ralorise les démarches d'appui médicaux ou en recourant à de damment des autres. Le décler conditionné par l'atteinte de l'i	au patient dans le es services extérieurs. Inchement de la Intégralité des	
~	1	Capacité à coder les données médicales		En savoir	
		Capacité à coder certaines données pour alimenter des registres de patients	oroduire ou 🔿 oui	⊖ non	
	2	Prise en charge coordonnée		En savoir 🕀	
		Valoriser l'engagement dans une démarch d'exercice coordonné qui vise à apporter une réponse coordonnée de proximité au besoins de prise en charge des patients	e x	•	

4. Récupérer le document PDF qui permet la déclaration manuelle des indicateurs ROSP pour les 2 volets du forfait structure. Soit dans le mail qui vous avait été envoyé, soit à l'adresse suivante :

https://www.ameli.fr/sites/default/files/Documents/formulaire-forfait-structureindicateurs.pdf

5. Remplissez le à la main avec les différents éléments suivant :



6. Remplissez aussi le volet 2 avec les différents indicateurs suivant votre situation. Si vous avez des doutes reportez-vous aux explications en ligne comme expliqué au point numéro 3

- 7. Datez signez tamponnez
- 8. Préparez un mail, avec votre adresse professionnelle connu de l'assurance maladie, à envoyer à l'adresse de l'assurance maladie que vous avez noté à l'étape 2
- 9. joignez dans ce mail le document que vous venez de remplir en le scannant ou en le photographiant ainsi que l'attestation d'adhésion à Gynelog que vous allez recevoir ainsi que l'attestation de référencement pour le logiciel MédyCS
- 10. envoyez le tout à l'assurance maladie
- 11. Si tout s'est bien passé vous recevez automatiquement un accusé de réception de l'assurance maladie :

De	MP I-ROSP_MEDECIN < conventionmed.cpam-loireatlantique@assurance-maladie.fr> 🔞				
Pour	Moi @				
Sujet	Réponse automatique : [Convention Medecins] - M MUL				
_					
Ce message provient d'un expéditeur externe Veuillez éviter de répondre avec des informations sensibles, de cliquer sur des liens ou de télécharger des pièces jointes avant d'avoir vérifié l'identité de l'émetteur.					
Bonjour,					
Nou	s accusons réception de vos pièces justificatives concernant la ROSP, le forfait structure ou le FAMI .				
Vous	Vous pourrez vérifier la validation de l'indicateur en consultant votre compte amelipro.				

12. Rappel important il faut que toute cette procédure soit effectuée avant dimanche qui est le dernier jour officiel pour cette déclaration.